



DIPARTIMENTO
DI
LINGUE, LETTERATURE E CULTURE MODERNE

Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti-Pescara
Viale Pindaro, 42 - 65127 Pescara



**REGOLAMENTO COLLANA DI DIPARTIMENTO
"IL SEGNO E LE LETTERE"**

Art. 1 – Afferenza della Collana

1. La Collana "Il segno e le lettere", istituita nel 2009, afferisce al Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Moderne (d'ora in avanti Dipartimento).

Art. 2 - Direzione

1. La Direzione della Collana è affidata a un Direttore nominato dal Dipartimento su proposta del Comitato Scientifico. Il Direttore resta in carica 3 anni ed è rieleggibile per un altro mandato. Il Direttore della Collana cura i rapporti con l'Editore, sottopone le proposte di pubblicazione al Comitato Scientifico e funge da collegamento con il Comitato Editoriale, del quale fa parte.

Art. 3 - Comitato Scientifico

1. Il Comitato Scientifico della Collana è composto dal Direttore della Collana, da almeno 4 professori ordinari o abilitati alla I fascia del Dipartimento, tra i quali il Direttore pro-tempore del Dipartimento, affiancati da almeno 4 professori di chiara fama internazionale in servizio presso atenei ed enti di ricerca esteri. Di norma due volte l'anno, il Comitato Scientifico valuta e delibera l'eventuale integrazione di nuovi componenti, che saranno poi invitati ufficialmente dal Direttore della Collana. Si decade automaticamente dal Comitato Scientifico in caso di collocamento in quiescenza o di trasferimento presso altro ateneo.

Art. 4 - Adempimenti del Comitato Scientifico

1. Il Direttore della Collana presiede il Comitato Scientifico e lo convoca, anche in via telematica, almeno due volte l'anno per delineare il piano editoriale e programmarne l'attuazione, e per valutare eventuali modifiche alla composizione del Comitato stesso, sottoponendo ai componenti le proposte di pubblicazione ricevute (come normato dal successivo Art. 9).
2. Ad ogni riunione il Comitato Scientifico nomina un segretario, che verbalizza le decisioni assunte.
3. Il Comitato Scientifico nomina il Comitato Editoriale e delibera l'eventuale integrazione o sostituzione di nuovi componenti nel corso degli anni.

Art. 5 – Comitato Editoriale

1. Il Comitato Editoriale, diretto dal Direttore della Collana o da un altro professore del Dipartimento tra quelli presenti nel Comitato Scientifico, è composto da almeno 4 rappresentanti scelti tra le varie componenti del Dipartimento (professori ordinari, associati, ricercatori a tempo indeterminato e

determinato). Può farne parte, eventualmente, anche un rappresentante degli assegnisti e dottorandi. Il Direttore della Collana è comunque un componente del Comitato Editoriale.

2. Il Comitato Editoriale nomina al suo interno un Segretario di Collana, che esercita la funzione di segretario verbalizzatore nelle riunioni di detto Comitato.

Art. 6 – Adempimenti del Comitato Editoriale

1. Il Comitato Editoriale si riunisce almeno due volte l'anno, anche in modalità telematica, e svolge i seguenti compiti:

- a) seguire la realizzazione del piano editoriale messo a punto dal Comitato Scientifico;
- b) curare i rapporti con l'Editore per quanto attiene alla pubblicazione dei volumi già sottoposti a referaggio e accettati dal Comitato Scientifico;
- c) garantire il rispetto di quanto previsto nel Regolamento;
- d) dare seguito a tutte le decisioni del Comitato Scientifico atte a garantire il rispetto della pianificazione della Collana.

Art. 7 - Caratteristiche della Collana

1. La Collana "Il segno e le lettere", articolata nelle due sezioni "Saggi" e "Classici", ospita lavori di ricerca innovativi ed originali nell'ambito delle lingue, letterature e culture straniere e in ambiti umanistici affini come quello italianistico, storico, linguistico, glottodidattico, traduttologico, filologico, logico-comunicativo, audiovisivo-multimediale e degli studi culturali. La collana accoglie volumi di varia impostazione – da approcci schiettamente critico-teorici ad altri più metodologico-didattici – ed è aperta a studi trasversali su tematiche interculturali e interdisciplinari. Nell'ottica della crescente valorizzazione di un confronto di idee e saperi che oltrepassi i confini disciplinari e geografici, "Il segno e le lettere" mira a favorire un ampio dialogo culturale e scientifico, ospitando, assieme a lavori di studiosi afferenti al Dipartimento, anche contributi di studiosi nazionali e internazionali. Proposte per studi monografici e volumi collettanei vengono valutate preliminarmente dal Comitato Scientifico. I manoscritti, redatti in italiano o in lingua straniera, sono sottoposti a un processo di doppio referaggio anonimo.

2. Ulteriori sezioni interne alla collana possono essere attivate su richiesta formale di almeno due membri del Comitato Scientifico o del Direttore della Collana. Detta richiesta, corredata di un progetto della nuova sezione, è sottoposta a votazione nella prima riunione utile del Comitato Scientifico. Per la sua approvazione è necessaria la maggioranza assoluta dei membri del Comitato Scientifico.

Art. 8 - Modalità di accesso alla Collana

1. Possono presentare i loro lavori per la pubblicazione di cui all'art. 7 gli afferenti al Dipartimento, nonché i docenti a contratto nei corsi di studio del Dipartimento medesimo e quanti nel Dipartimento svolgono o abbiano svolto attività di ricerca nelle vesti di dottorando e di assegnista.

2. Possono altresì presentare lavori per la pubblicazione di cui all'art. 7 studiosi non afferenti al Dipartimento su invito di personale docente strutturato del Dipartimento o su proposta dei membri del Comitato Scientifico.



DIPARTIMENTO
DI
LINGUE, LETTERATURE E CULTURE MODERNE

Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti-Pescara
Viale Pindaro, 42 - 65127 Pescara



Art. 9 - Presentazione delle pubblicazioni

1. Le richieste di pubblicazione dovranno essere presentate al Direttore della Collana all'indirizzo: ilsegnoelelettere@unich.it. Sono previste due diverse tipologie di presentazione:
 - a) presentazione del progetto iniziale di un futuro volume, attraverso la compilazione di un modulo predefinito, disponibile sul sito della Collana, fornendo una sinossi del proprio progetto, e indicando titolo provvisorio, presunta lunghezza del manoscritto e data di consegna (presentazione facoltativa);
 - b) presentazione del manoscritto in formato digitale.

Art. 10 - Valutazione delle pubblicazioni

1. Il Comitato Scientifico si riunisce periodicamente per valutare le richieste di pubblicazione pervenute.
2. Il Comitato Scientifico formula un parere sulle proposte di progetti iniziali di volumi (Art. 9, comma a) comunicando il parere favorevole o contrario al proponente attraverso il Direttore.
3. Il Comitato Scientifico predispone le attività di referaggio per i manoscritti completi ricevuti (Art. 9, comma b), individuando nell'ambito del settore disciplinare dell'opera presentata due *referees*, scelti in ragione della loro riconosciuta qualità scientifica.
4. Il Comitato Editoriale invia ai *referees* individuati dal Comitato Scientifico copia dell'opera in forma anonima e una scheda tipo, approvata dal Comitato Scientifico, su cui vengono riportati gli estremi della valutazione;
5. Sulla base dei giudizi dei *referees* raccolti dal Comitato Editoriale, il Comitato Scientifico esprime il proprio parere in ordine alla pubblicazione. Nel caso di pareri discordanti da parte dei *referees*, l'opera si intende accettata qualora la maggioranza semplice del Comitato Scientifico esprima parere positivo. In ogni caso il Comitato Scientifico si riserva la capacità di approvare o meno la pubblicazione, o di consultare un terzo *referee*.

Art. 11 - Condizioni per gli Autori

1. La pubblicazione nella Collana comporta l'accettazione da parte degli Autori delle norme previste dal Contratto editoriale.
2. Eventuali modifiche al Contratto editoriale devono essere concordate tra Autore ed Editore, previo l'assenso del Comitato Scientifico; tali modifiche produrranno effetti solo ed esclusivamente per la singola pubblicazione interessata.
3. All'atto dell'accettazione della loro opera per la pubblicazione, gli Autori ricevono dal Comitato Editoriale copia delle Norme editoriali alle quali devono attenersi per la redazione definitiva del testo da consegnare all'Editore nei tempi stabiliti.

Art. 12 - Pubblicità della procedura di referaggio

1. Nel colophon delle opere di cui all'art. 7, deve essere stampata la seguente dicitura: "La presente opera è stata sottoposta a doppio referaggio anonimo".

Art. 13 - Finanziamento della Collana

1. Il Dipartimento, all'atto della formulazione del piano editoriale da parte del Comitato Scientifico, stabilisce le diverse linee di finanziamento per ogni singola pubblicazione in osservanza della normativa di settore vigente.

Art. 14 - Disposizioni transitorie e finali

1. Il presente Regolamento ed eventuali addenda sono da considerarsi vigenti sino a sua eventuale revisione in seno al Consiglio di Dipartimento. Qualsiasi modifica per essere approvata necessita della maggioranza assoluta dei membri del Consiglio di Dipartimento, fatte salve le previsioni di cui all'art. 7, comma 2 del presente Regolamento.