



SEMINARIO PROFESSIONALIZZANTE

RUDIMENTI DI SCRITTURA 2.0

a cura di

Dr. Giada Trebeschi



Con il corso seminariale **Rudimenti di scrittura 2.0** si intende aiutare a formare le capacità di organizzare testi con particolare attenzione alla costruzione logica, alle ripartizioni interne del testo, al rapporto tra l'incipit e le conclusioni, rafforzare il percorso analitico dello scritto, imparare la coerenza di note e citazioni oltre all'acquisizione di tecniche redazionali di base, competenze cruciali per la preparazione al mondo del lavoro poiché il testo scritto è come un abito che, vestendo l'essere, mostra le capacità logiche, la retorica, la professionalità e le attitudini di ciascuno.

15 Aprile – ore 17.00 - 19.00 – Aula 19 - In principio era il verbo - Grammatica

Parola e linguaggio come tratto distintivo dell'uomo, base della capacità di astrazione e mezzo fondamentale della ragione. Caratteristiche del *logos*, della parola, chiave che apre le porte del pensiero in primis e della scrittura poi.

L'importanza dei tempi verbali come astrazione e proiezione, *consecutio temporum* e parole magiche.

17 Aprile ore 18.00 – 20.00 – Aula 17 - Argomentazione e dialettica - Logica

Il ragionamento nei suoi elementi costitutivi. Teoria del ragionamento corretto e adatto al testo che ci si prefigge di scrivere. Analisi del modello *tesi-antitesi-sintesi*.

Note, citazioni e bibliografia.

22 Aprile ore 17.00 - 19.00 – Aula 19 - Eloquenza e comunicazione efficace - Retorica

Potenziamento delle capacità argomentative. Strutturare un testo convincente attraverso i tre principi di: *Inventio* (capacità di reperire gli argomenti), *Dispositio* (organizzazione del discorso), *Elocutio* (scelta della modalità con la quale costruire il testo adeguando i termini al genere dello scritto)

Le fonti: reperibilità, uso e metodo di comparazione filologica.

Attività in aula virtuale: video, esercitazioni e commento.

La **frequenza** aperta a **studenti di tutti i CdS** afferenti al *Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture moderne* e a laureati da non più di 6 mesi.

Per l'acquisizione dei **CFU la frequenza è obbligatoria e verrà rilevata tramite firma di presenza.**

ACQUISIZIONE CFU: La partecipazione darà la possibilità di acquisire **1 CFU** per *AAF Stages, corsi e tirocini* per **TUTTO IL CICLO SEMINARIALE.**

Organizzazione e Info: dott.ssa Lorena Savini tutorato.lingue@unich.it